



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ

Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
Город Нижневартовск

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №1 ИМЕНИ АЛЕКСЕЯ ВЛАДИМИРОВИЧА ВОЙНАЛОВИЧА»
(МБОУ «СШ №1 ИМЕНИ А.В. ВОЙНАЛОВИЧА»)

ПРИКАЗ

от 10 июня 2024 года

№ 494

Об организации питания обучающихся
в школе в 2024– 2025 учебном году

На основании федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" статья 28, информационного письма департамента образования от 02.07.2020 №34-Исх.-2786 «Методические рекомендации, разработанные Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Российской Федерации: МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», МР 2.4.0162-19 «Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за организацию питания обучающихся следующих работников:
 - Дроздову А.Ю., заместителя директора по воспитательной работе, за общую организацию и контроль питания обучающихся;
 - Козлову С.А., учителя технологии, за организацию питания льготной категории обучающихся;
 - Специалиста - бухгалтера за ведение и учет школьного питания, за предоставление своевременной и качественной бухгалтерской отчетности;
 - Классных руководителей 1 – 11 классов за организацию питания класса, ведение и отчет документации по питанию, информационную, разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающегося;

- Учителей – предметников за сопровождение детей в столовую во время перемены в соответствии с режимом питания и обеспечение порядка во время приема пищи.
- 2. Ответственным за организацию питания своевременно вносить на рассмотрение руководителю предложения по усовершенствованию организации питания школьников, устранению выявленных нарушений в организации питания.
- 3. Утвердить членов комиссии по контролю процесса организации питания и качеством питания (Приложение №1).
- 4. Утвердить план работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся (Приложение №2).
- 5. Контроль за исполнением приказа возложить на Дроздову А.Ю., заместителя директора по воспитательной работе.

Директор



А.Р.Нургалеева

Исполнитель
Дроздова А.Ю.

Приложение №1
к приказу № 494
от « 10 » 06 2024 года

Комиссия по контролю
за организацией и качеством питания

№ п.п.	ФИО	Должность
1.	Фаттакова Гульнара Ивсовна	Член родительского комитета
2.	Шихсаидова Кизлер Каировна	Совет обучающихся, ученица 9бкласса
3.	Дроздова Анна Юрьевна	Заместитель директора по воспитательной работе
4.	Родительский контроль	1 раз в месяц

Приложение №2
к приказу № 494
от « 10 » 06 2024 года

План
работы комиссии по контролю
за организацией и качеством питания

Система организации питания в школе ставит перед собой следующие задачи:

- обеспечить обучающимся полноценное питание;
- следить за калорийностью и сбалансированностью питания;
- прививать обучающимся навыки здорового образа жизни;
- развивать здоровые привычки и формировать потребность в здоровом образе жизни;
- формировать культуру питания и навыки самообслуживания.

НАПРАВЛЕНИЕ РАБОТЫ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
Проверка исправности технологического оборудования пищеблока	Ежемесячно	Заместитель директора по АХР
Организация и проведение опроса обучающихся и родителей по улучшению работы столовой	Октябрь, апрель	Ответственный за питание по школе. Классные руководители.
Проверка соблюдения графика работы столовой	Постоянно	Ответственный за питание по школе

		Родительский контроль
Проверка качества готовой продукции	Ежедневно	Бракеражная комиссия
Входной производственный контроль при закладке продуктов	1 раз в четверть	Медицинский работник.
Контроль за санитарным состоянием пищеблока (чистота посуды, обеденного зала, подсобных помещений)	Постоянно	Ответственный за питание по школе Родительский контроль
Проверка правильности расчета за питание	1 раз в четверть	Главный бухгалтер Ответственный за питание по школе
Контроль за соблюдением норм личной гигиены сотрудниками пищеблока (наличие медицинских книжек, опрятность, чистота одежды)	Ежедневно	Ответственный за питание по школе. Медицинский работник.
Соблюдение правил в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ Санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»	Ежедневно (до окончания действия постановления)	Заместитель директора по безопасности Школьный медик
Анкетирование родителей по качеству питания, по режиму работы столовой	В течение года	Ответственный за питание по школе Классные руководители
Организация Дня открытых дверей школьной столовой	В течение года	Ответственный за питание по школе Классные руководители
Родительский контроль		
Соответствие реализуемых блюд утвержденному меню; Санитарно-техническое содержание обеденного зала, состояние обеденной мебели, столовой	В течение года	Ответственный за питание по школе Родительский контроль

<p>посуды и т.п.;</p> <p>Условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;</p> <p>Наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;</p> <p>Объем и вид пищевых отходов после приема пищи;</p> <p>Информирование родителей и детей о здоровом питании;</p> <p>Режим питания.</p>		
--	--	--