

Согласовано
С Управляющим советом
Протокол № 4
от «15» 10. 2020г.



Положение
о порядке приема на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №1 имени Алексея Владимировича Войналовича»

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема обучающихся в образовательную организацию (далее Правила) разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (ст.5, ст.28, п.8; ст.55,п.9; ст.53,п.1, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 22.01.2021 №8-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 09.08.2013 г № 303-п «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения», постановления администрации города Нижневартовска от 19.01.2021г. №25 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территориями города Нижневартовска для организации приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на 2021 год», Уставом школы.

1.2. Прием в МБОУ «СШ№1 имени А.В. Войналовича» на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в МБОУ «СШ№1 имени А.В. Войналовича» на обучение по основным общеобразовательным

программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с Федеральным законом и настоящим Порядком.

1.4. Правила приема в МБОУ «СШ №1 имени А.В. Войналовича» на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня.

1.5. Правила приема в МБОУ «СШ №1 имени А.В. Войналовича» на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

1.6. Закрепление МБОУ «СШ №1 имени А.В. Войналовича» за конкретной территорией города Нижневартовска ежегодно осуществляется органами местного самоуправления.

2. Основные положения об организации приема детей на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. Получение начального общего образования в МБОУ «СШ №1 имени А.В. Войналовича» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель МБОУ «СШ №1 имени А.В. Войналовича» вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте согласно рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

2.2. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.3. Преимущество при приеме в образовательную организацию имеют граждане (дети):

- зарегистрированные на территории, за которой закреплена МБОУ «СШ №1 имени А.В. Войналовича». Гражданам, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в образовательной организации;
- проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

2.4. В первоочередном порядке предоставляются места в МБОУ «СШ №1 имени А.В. Войналовича» детям, указанным в абзаце 2 части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в

общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности, детям, указанным в части 6 ст.46 Федерального закона от 7 февраля 2011г. №3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2021г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.5. Прием в МБОУ «СШ №1 имени А.В. Войналовича» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.6. МБОУ «СШ № 1 имени А.В. Войналовича», с целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся размещает на информационном стенде и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» копии указанных документов и распорядительный акт администрации города Нижневартовска о закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территориями города Нижневартовска для организации приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также, следующую информацию:

- о количестве мест в 1-х классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплении ОО за территориями г.Нижневартовска;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.7. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.3 и 2.4. Положения, а также, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор МБОУ «СШ №1 имени А.В. Войналовича» издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в первом абзаце настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.8. При приеме на обучение МБОУ «СШ №1 имени А.В. Войналовича» знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.9. Прием в МБОУ «СШ №1 имени А.В. Войналовича» на обучение по

основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право на получение образования.

2.10. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение в МБОУ «СШ №1 имени А.В. Войналовича» подаются одним из следующих способов:

- лично в образовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации (nvschool_1@mail.ru) или электронной информационной системы МБОУ «СШ №1 имени А.В. Войналовича»;
- с использованием функционала (сервисов) регионального портала государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов РФ, созданными органами государственной власти субъектов РФ.

МБОУ «СШ №1 имени А.В. Войналовича» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МБОУ «СШ №1 имени А.В. Войналовича» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.11. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) - представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-

педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе):

- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Образец заявления о приеме на обучение в МБОУ «СШ №1 имени А.В. войналовича» размещен на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.12. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

2.13. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося

иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.14. Не допускается требование представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.15. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.16. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ «СШ №1 имени А.В. Войналовича».

После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица МБОУ «СШ №1 имени А.В. Войналовича», ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.17. МБОУ «СШ №1 имени А.В. Войналовича» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.18. Директор образовательной организации издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного п.2.7. настоящего Положения.

2.19. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МБОУ «СШ №1 имени А.В. Войналовича» формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающего документы (копии документов).

3. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья

3.1. МБОУ «СШ №1 имени А.В. Войналовича» создает специальные условия для получения образования каждым пришедшим обучающимся с особыми образовательными потребностями.

3.2. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее адаптированная

программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.3. Согласие родителей (законных представителей) ребенка на его обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе оформляется в письменной форме.

4. Прием на обучение детей для получения среднего общего образования (общеобразовательные классы).

4.1. Прием письменных заявлений граждан в десятые классы МБОУ «СШ №1 имени А.В.Войналовича» осуществляется после проведения государственной итоговой аттестации при освоении программы основного общего образования.

4.2. При приеме в МБОУ «СШ №1 имени А.В. Войналовича» для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

5. Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (если в текущем учебном году в МБОУ «СШ №1 имени А.В. Войналовича» имеются профильные классы).

Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в общеобразовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее – индивидуальный отбор) допускается при условии наличия свободных мест после укомплектования общеобразовательной организации учащимися, имеющими право согласно федеральному законодательству на получение общего образования соответствующего уровня и проживающими на закрепленной органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов территории.

5.1. Индивидуальный отбор проводится в случае:

5.1.1. Создания в общеобразовательной организации класса (классов) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или класса (классов) для профильного обучения, за исключением классов универсального профиля.

5.1.2. Необходимости дополнительного комплектования в связи с образовавшимися свободными местами в классе (классах) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или классе (классах) для профильного обучения.

5.1.3. Участником индивидуального отбора может стать любой учащийся общеобразовательной организации.

5.1.4. Информирование учащихся общеобразовательной организации и их родителей (законных представителей) о процедуре, сроках, времени, месте подачи заявлений на участие в индивидуальном отборе (далее – заявление) общеобразовательная организация осуществляет через свой

официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 дней до даты начала индивидуального отбора.

5.1.5. Срок проведения индивидуального отбора устанавливает общеобразовательная организация.

5.1.6. Родители (законные представители) учащихся общеобразовательной организации подают заявление на имя руководителя общеобразовательной организации не позднее 10 дней до срока проведения индивидуального отбора по форме, установленной локальным актом общеобразовательной организации.

5.1.7. К заявлению прилагают копии следующих документов:

- ведомость успеваемости и (или) аттестат об основном общем образовании;
- грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие достижения (призовые места).

5.1.8. МБОУ «СШ №1 имени А.В. Войналовича» регистрирует заявление в день его поступления с указанием даты и времени.

Основаниями для отказа в регистрации заявления являются несоблюдение срока, формы его подачи.

5.2. Организация индивидуального отбора осуществляется на основании следующих критериев:

5.2.1. На уровне основного общего образования:

- наличие четвертных, полугодовых, годовых отметок успеваемости «хорошо» и (или) «отлично» по учебным предметам за предшествующий или текущий периоды обучения;
- наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места на школьном, муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровнях) во всероссийской олимпиаде школьников, иных олимпиадах, входящих в перечень олимпиад школьников и их уровней, ежегодно утверждаемый приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном уровне, за 2 предшествующих учебных года.

5.2.2. На уровне среднего общего образования:

- набравшие по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровнях, минимальное количество первичных баллов, определенное исполнительным органом государственной власти автономного округа, осуществляющим государственное управление в сфере образования, учредителем, при прохождении государственной итоговой аттестации без учета результатов, полученных при прохождении повторной государственной итоговой аттестации;
- наличие итоговых отметок «хорошо» и (или) «отлично» по учебным предметам, изучавшимся на уровне основного общего образования, или наличие четвертных отметок «хорошо» и (или) «отлично» за предшествующий или текущий периоды обучения на уровне среднего общего образования;

- наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места на школьном, муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровнях) во всероссийской олимпиаде школьников, иных олимпиадах, входящих в перечень олимпиад школьников и их уровней, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровнях, за 2 предшествующих учебных года.

5.3 Индивидуальный отбор осуществляется в 3 этапа:

1 этап – проведение экспертизы документов, представленных на индивидуальный отбор;

2 этап – составление рейтинга учащихся, заявленных для участия в индивидуальном отборе;

3 этап – принятие решения о зачислении или переводе учащихся (отказе в зачислении или переводе).

5.4. Индивидуальный отбор учащихся осуществляет комиссия, создаваемая директором МБОУ «СШ №1 имени А.В. Войналовича», в состав которой включаются учителя, руководители предметных методических объединений, заместители руководителя общеобразовательной организации, курирующие вопросы обучения по программам углубленного изучения отдельных учебных предметов или профильного обучения, представители психолого-педагогической службы и органа государственного-общественного управления организации (далее – комиссия).

Возглавляет комиссию директор МБОУ «СШ №1 имени А.В. Войналовича».

5.5. Экспертизу документов комиссия проводит по балльной системе:

соответствие подпункту 5.2.2. пункта 5.2. Порядка – 1 балл за 1 учебный предмет;

отметка «хорошо» – по соответствующим учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровнях, – 4 балла за 1 учебный предмет;

отметка «отлично» по соответствующим учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровнях, – 5 баллов за 1 учебный предмет;

достижения школьного уровня – 1 балл за 1 достижение (призовое место), но не более 3 баллов за все достижения;

достижения муниципального уровня – 5 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 15 баллов за все достижения;

достижения регионального уровня – 10 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 30 баллов за все достижения;

достижения всероссийского уровня – 15 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 45 баллов за все достижения;

достижения международного уровня – 20 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 60 баллов за все достижения.

5.6. Рейтинг учащихся составляет комиссия по мере убывания набранных ими баллов.

5.7. При равном количестве баллов двух и более учащихся учитывается средний балл ведомости успеваемости или аттестата об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.

5.8. Комиссия в течение 3 рабочих дней со дня составления рейтинга учащихся:

5.8.1. Принимает решение о зачислении либо переводе (об отказе в зачислении или переводе) в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или классы для профильного обучения общеобразовательной организации по каждому учащемуся.

5.8.2. Размещает результаты индивидуального отбора на информационном стенде и направляет их в общеобразовательную организацию для размещения на ее официальном сайте.

5.9. Решение о зачислении либо переводе (об отказе в зачислении или переводе) комиссии оформляется протоколом, который подписывают все ее члены, и направляется в общеобразовательную организацию.

5.10. Отказ в зачислении или переводе в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или классы для профильного обучения общеобразовательной организации не является основанием для отчисления или отказа в приеме учащихся в общеобразовательную организацию.

5.11. Зачисление либо перевод учащихся руководитель общеобразовательной организации оформляет приказом в течение 30 календарных дней после подписания протокола комиссии, указанного в пункте 5.8.3 порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №1 имени А.В. Войналовича», но не позднее 5 сентября текущего года.».